

ПРИКАЗ ОПЕРАТИВНО-АНАЛИТИЧЕСКОГО ЦЕНТРА ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
18 июня 2010 г. № 47

О регистрации доменных имен в национальной доменной зоне

Изменения и дополнения:

Приказ Оперативно-аналитического центра при Президенте Республики Беларусь от 6 марта 2012 г. № 23 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 7/1727 от 12.03.2012 г.) <Т61201727>;

Приказ Оперативно-аналитического центра при Президенте Республики Беларусь от 15 июля 2013 г. № 46 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 7/2443 от 17.07.2013 г.) <Т61302443>;

Приказ Оперативно-аналитического центра при Президенте Республики Беларусь от 26 февраля 2015 г. № 16 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 7/3068 от 27.02.2015 г.) <Т61503068>;

Приказ Оперативно-аналитического центра при Президенте Республики Беларусь от 28 ноября 2016 г. № 85 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 7/3662 от 29.11.2016 г.) <Т61603662>;

Приказ Оперативно-аналитического центра при Президенте Республики Беларусь от 20 декабря 2019 г. № 429 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 7/4425 от 31.12.2019 г.).

На основании абзаца четвертого части первой, части второй пункта 13 Указа Президента Республики Беларусь от 1 февраля 2010 г. № 60 «О мерах по совершенствованию использования национального сегмента сети Интернет», части второй подпункта 1.2 и части первой подпункта 1.3 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 18 сентября 2019 г. № 350 «Об особенностях использования национального сегмента сети Интернет» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

Инструкцию о регистрации доменных имен в национальной доменной зоне (прилагается);

Инструкцию о порядке проведения конкурса по выбору технического администратора национальной доменной зоны (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ Государственного центра безопасности информации при Президенте Республики Беларусь от 24 ноября 2006 г. № 83 «Об утверждении Правил регистрации и делегирования доменных имен в домене ВУ» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 205, 7/663).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник

В.П.Вакульчик

УТВЕРЖДЕНО

Приказ
Оперативно-аналитического
центра при Президенте
Республики Беларусь
18.06.2010 № 47
(в редакции приказа
Оперативно-аналитического
центра при Президенте
Республики Беларусь
20.12.2019 № 429)

ИНСТРУКЦИЯ

**о регистрации доменных имен в
национальной доменной зоне**

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В настоящей Инструкции определяются:

порядок регистрации доменных имен в национальной доменной зоне, в том числе требования к юридическим лицам, планирующим осуществлять регистрацию доменных имен, учитывающие финансово-экономическое положение и технические возможности данных юридических лиц, и меры реагирования на нарушения такого порядка;

порядок формирования и ведения централизованной базы данных о доменных именах, зарегистрированных в национальной доменной зоне, в том числе об их владельцах (далее – база данных), порядок и условия предоставления информации из базы данных, а также субъекты, осуществляющие формирование и ведение базы данных.

2. Для целей настоящей Инструкции используются термины в значениях, определенных в указах Президента Республики Беларусь от 1 февраля 2010 г. № 60 и от 18 сентября 2019 г. № 350, а также следующие термины и их определения:

администратор национальной доменной зоны – Оперативно-аналитический центр при Президенте Республики Беларусь;

администрирование доменного имени – осуществление полномочий по использованию доменного имени в соответствии с настоящей Инструкцией;

аннулирование записи о регистрации доменного имени – аннулирование в базе данных записи о регистрации доменного имени, в результате которого прекращается его администрирование;

владелец доменного имени – физическое лицо, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, обладающие правами на администрирование доменного имени, возникшими из оснований, предусмотренных настоящей Инструкцией;

делегирование доменного имени – обеспечение на основании информации, содержащейся в базе данных, технической возможности поименованного обращения к интернет-ресурсу, соответствующему этому доменному имени;

доменная зона – область иерархического пространства доменных имен глобальной компьютерной сети Интернет (далее – сеть Интернет), которая обозначается уникальным доменным именем;

доменное имя (домен) – символьное (буквенно-цифровое) обозначение, сформированное в соответствии с международными правилами адресации сети Интернет, предназначенное для поименованного обращения к интернет-ресурсу и связанное при его

делегировании

с определенным сетевым адресом;

заявитель – физическое лицо, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, обратившиеся за регистрацией доменного имени второго уровня или за функционированием домена третьего и последующего уровней;

интернет-ресурс – интернет-сайт, страница интернет-сайта, веб-портал, форум, блог, чат, приложение для мобильного устройства и другие ресурсы, имеющие подключение к сети Интернет;

национальная доменная зона – область иерархического пространства доменных имен сети Интернет, состоящая из доменных зон «.by» и «.бел»;

приостановление администрирования доменного имени – полное или частичное временное ограничение полномочий владельца доменного имени передавать права на администрирование домена, отказываться от этих прав, осуществлять трансфер домена, изменять информацию для делегирования домена;

приостановление делегирования доменного имени – временное блокирование использования содержащейся в базе данных информации о домене и серверах доменных имен (DNS), обеспечивающих его функционирование, сетевых адресах, в результате которого утрачивается возможность поименованного обращения к интернет-ресурсу, соответствующему такому домену;

регистратор – юридическое лицо Республики Беларусь, осуществляющее регистрацию доменных имен в национальной доменной зоне и участвующее в формировании базы данных;

регистрация доменного имени – внесение в базу данных сведений о домене, его владельце и иной информации, предусмотренной настоящей Инструкцией;

сетевой адрес – сетевой (логический) идентификатор средства электросвязи в сети передачи данных, организованной на основе принципов пакетной коммутации на базе IP-протокола;

трансфер доменного имени – изменение регистратора домена.

3. Регистрация доменных имен осуществляется в целях их дальнейшего использования для поименованного обращения к интернет-ресурсу владельца домена.

Функционирование национальной доменной зоны реализуется на основании информации, содержащейся в базе данных.

4. Доменные имена могут быть первого, второго, третьего и последующих уровней. Второй и последующие уровни доменного имени определяются порядковым номером расположенной слева от доменного имени первого уровня «.by» или «.бел» последовательности символов, разделенных точкой.

5. Доменное имя в доменной зоне «.by» должно содержать не менее двух и не более шестидесяти трех букв латинского алфавита, цифр, символов «дефис» («-»), не должно начинаться, заканчиваться символом «дефис» («-»), а также содержать символ «дефис» («-») в третьей и четвертой позициях одновременно.

Доменное имя в доменной зоне «.бел» формулируется с использованием букв белорусского или русского алфавита, цифр, символов «дефис» («-») и «апостроф» («'»), которые при их переводе в латинскую транслитерацию составляют в совокупности не менее двух и не более шестидесяти трех букв, цифр, символов, не должно начинаться и заканчиваться символами «дефис» («-») и (или) «апостроф» («'»).

6. Не подлежит регистрации доменное имя:

не соответствующее требованиям пункта 5 настоящей Инструкции;

в отношении которого осуществляется администрирование;

содержит совокупность букв, цифр, символов и (или) слова (фразы), не соответствующие общепринятым морально-этическим нормам, разжигающие социальную, национальную, религиозную и расовую вражду, пропагандирующие насилие, жестокость и другие деяния, запрещенные законодательством (если иное не предусмотрено главой 12 настоящей Инструкции).

7. При выборе доменного имени, в том числе в случае его регистрации по результатам проведения аукциона, заявителю следует избегать названий, тождественных или сходных до степени смешения с наименованиями зарегистрированных средств индивидуализации участников гражданского оборота, товаров (работ, услуг), если заявитель не является обладателем права на фирменное наименование, владельцем товарного знака и знака обслуживания, лицом, обладающим правом пользования географическим указанием.

Заявитель несет ответственность за выбор доменного имени, а также за возможные нарушения прав третьих лиц, связанные с выбором и регистрацией домена, несет риск убытков, обусловленных такими нарушениями.

8. Взаимодействие администратора национальной доменной зоны, технического администратора национальной доменной зоны, регистраторов с владельцами доменов может осуществляться

с использованием почтовой связи и (или) путем направления электронных сообщений на адрес электронной почты, а если владелец домена является абонентом системы межведомственного электронного документооборота государственных органов (далее – СМДО), – посредством СМДО с учетом требований законодательства об информации, информатизации и защите информации.

Взаимодействие администратора национальной доменной зоны с техническим администратором национальной доменной зоны, регистраторами может осуществляться посредством СМДО с учетом требований законодательства об информации, информатизации и защите информации.

Для целей настоящей Инструкции надлежащим извещением владельца доменного имени признается:

направление владельцу домена информации и (или) документов почтовой связью с заказным уведомлением о получении на почтовый адрес, внесенный в базу данных, либо посредством СМДО (для абонентов СМДО);

направление владельцу домена посредством электронной почты электронного сообщения на адрес, внесенный в базу данных.

ГЛАВА 2 РЕГИСТРАТОР

9. Функции регистратора может выполнять юридическое лицо Республики Беларусь, с которым администратором национальной доменной зоны заключено соглашение о взаимодействии по форме согласно приложению 1 и которое должно обеспечивать наличие:

чистых активов стоимостью в эквиваленте не менее 2 600 базовых величин на основании данных бухгалтерского баланса и расчета стоимости чистых активов (для юридических лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения и ведущих учет в книге учета доходов и расходов, – на основании данных такой книги) на первое число первого месяца квартала, в котором заключается соглашение о взаимодействии, а также в течение всего периода осуществления деятельности по регистрации доменных имен;

информационной системы регистрации доменных имен (далее – информационная система), соответствующей требованиям согласно приложению 2 (на дату заключения соглашения о взаимодействии, а также в течение всего периода осуществления деятельности по регистрации доменов).

Юридическое лицо, планирующее осуществлять регистрацию доменных имен, на момент заключения соглашения о взаимодействии, а также в течение всего периода осуществления деятельности по регистрации доменов должно являться абонентом СМДО.

10. Юридическое лицо, планирующее осуществлять регистрацию доменных имен, обращается к техническому администратору национальной доменной зоны для проведения испытаний информационной системы на предмет ее взаимодействия с комплексом

программно-технических средств технического администратора национальной доменной зоны, обеспечивающим ведение базы данных (далее – программно-технический комплекс).

По результатам проведения испытаний технический администратор национальной доменной зоны направляет юридическому лицу, планирующему осуществлять регистрацию доменных имен, и администратору национальной доменной зоны акты о результатах проведения испытаний.

11. Соглашение о взаимодействии заключается после представления администратору национальной доменной зоны:

11.1. техническим администратором национальной доменной зоны – акта о результатах проведения испытаний, содержащего вывод о соответствии информационной системы юридического лица, планирующего осуществлять регистрацию доменных имен, требованиям согласно приложению 2 в части взаимодействия с программно-техническим комплексом;

11.2. юридическим лицом, планирующим осуществлять регистрацию доменных имен:

бухгалтерского баланса и расчета стоимости чистых активов (юридическим лицом, применяющим упрощенную систему налогообложения и ведущим учет в книге учета доходов и расходов, – выписки из такой книги) по состоянию на первое число первого месяца квартала, в котором заключается соглашение о взаимодействии, подтверждающих стоимость его чистых активов;

заверенной копии аттестата соответствия системы защиты информации информационной системы требованиям по защите информации;

документы, подтверждающие подключение и наличие доступа к СМДО.

12. После заключения соглашения о взаимодействии юридическое лицо, планирующее осуществлять регистрацию доменных имен, приобретает статус регистратора и получает доступ к базе данных для выполнения функций регистратора.

13. Регистратор обязан:

представлять администратору национальной доменной зоны, техническому администратору национальной доменной зоны по их запросам в срок до семи рабочих дней необходимую информацию и (или) документы по вопросам регистрации доменных имен;

представлять администратору национальной доменной зоны по его запросу в срок до семи рабочих дней необходимую информацию и (или) документы по вопросам соответствия регистратора и его информационной системы требованиям настоящей Инструкции;

обеспечивать выполнение требований законодательства об информации, информатизации и защите информации (включая персональные данные) при ее получении, сборе, обработке, накоплении, хранении, передаче и предоставлении, использовании информацией, в том числе при взаимодействии с владельцами доменов, функционировании информационной системы и ее взаимодействии с программно-техническим комплексом;

в течение трех лет с момента окончания срока действия договора на регистрацию доменного имени, если более длительный срок не предусмотрен законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства, хранить заявки и договоры на регистрацию доменных имен, информацию о регистрации доменных имен третьего и последующих уровней (дата заключения и номер договора, срок действия, сведения о лице, подписавшем договор от имени заявителя), иную информацию, идентифицирующую заявителей, сведения о владельцах доменов, сведения и документы, связанные с передачей прав

на администрирование доменов;

в случае ликвидации или прекращения деятельности по регистрации доменных имен (в том числе при одностороннем отказе администратора национальной доменной зоны от исполнения соглашения о взаимодействии) передать техническому администратору национальной доменной зоны информацию о договорах на регистрацию доменных имен, о регистрации доменных имен третьего и последующих уровней (дата заключения и номер договора, срок действия, сведения о лице, подписавшем договор от имени заявителя), иную

информацию, идентифицирующую заявителей, сведения о владельцах доменов и о передаче прав на администрирование доменов, архивную базу данных заявок;

выполнять другие требования настоящей Инструкции и иного законодательства по вопросам регистрации доменных имен в национальной доменной зоне, условия соглашения о взаимодействии.

14. Регистратор не вправе осуществлять регистрацию доменных имен в национальной доменной зоне в отношении самого себя.

ГЛАВА 3 РЕГИСТРАЦИЯ ДОМЕННЫХ ИМЕН*

15. Для регистрации домена в национальной доменной зоне заявитель заключает с регистратором договор на регистрацию доменного имени (далее – договор на регистрацию).

16. Договоры на регистрацию с заявителями – юридическими лицами Республики Беларусь, индивидуальными предпринимателями Республики Беларусь, а также физическими лицами, постоянно проживающими в Республике Беларусь, заключаются и исполняются непосредственно регистратором.

Регистратор с учетом требований законодательства, в том числе настоящей Инструкции, вправе поручать иностранным юридическим лицам заключать договоры, предусматривающие регистрацию доменных имен в национальной доменной зоне в отношении заявителей-нерезидентов**. Права и обязанности по таким договорам, заключенным по поручению регистратора иностранным юридическим лицом, должны возникать непосредственно у регистратора.

Сведения об иностранном юридическом лице, указанном в части второй настоящего пункта, в объеме, предусмотренном абзацем четвертым части первой пункта 18 настоящей Инструкции, вносятся регистратором в базу данных при регистрации соответствующего доменного имени.

17. Договор на регистрацию заключается в письменной форме.

Принятие заявителем предложения регистратора о заключении договора на регистрацию может быть выражено в соответствии с пунктом 3 статьи 404, пунктом 3 статьи 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

Обязательство регистратора по регистрации доменного имени по договору на регистрацию возникает с момента получения регистратором оформленной в соответствии с настоящей Инструкцией заявки заявителя и оплаты за регистрацию домена.

Заявка может быть подана в электронном виде в порядке, определенном в договоре на регистрацию (в предложении регистратора о заключении договора на регистрацию).

Регистратор в день возникновения обязательства по регистрации регистрирует доменное имя посредством внесения в базу данных сведений о домене, его владельце и иной информации, предусмотренной настоящей Инструкцией.

* В главах 3 – 9 настоящей Инструкции под терминами «доменное имя», «домен» понимается доменное имя (домен) второго уровня.

** Для целей настоящей Инструкции под нерезидентом понимаются иностранные юридические лица, иностранные индивидуальные предприниматели, граждане либо подданные иностранного государства, лица без гражданства (подданства), не имеющие разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь.

18. В заявке на регистрацию доменного имени заявитель обязан указать следующие достоверные сведения, подлежащие внесению в базу данных:

физическое лицо – фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), место жительства (почтовый адрес), данные документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия (при наличии) и номер, идентификационный номер (при наличии), дата выдачи, наименование выдавшего органа), адрес электронной почты, контактный телефон;

индивидуальный предприниматель – сведения, указанные в абзаце втором настоящей части, а также сведения о государственной регистрации (регистрационный или иной

идентификационный номер, наименование органа (организации), осуществившего государственную регистрацию, дата регистрации, номер решения (при наличии));

юридическое лицо – полное наименование, место нахождения (почтовый адрес), сведения о государственной регистрации (регистрационный или иной идентификационный номер, наименование органа (организации), осуществившего государственную регистрацию, дата регистрации, номер решения (при наличии)), учетный номер плательщика (при наличии), адрес электронной почты, контактный телефон, фамилия собственное имя, отчество (если таковое имеется) руководителя.

До внесения сведений в базу данных регистратор вправе истребовать, а заявитель обязан представить документы, подтверждающие достоверность сведений, указанных в заявке. В таком случае обязательство регистратора по регистрации домена возникает после представления заявителем подтверждающих документов.

19. Права на администрирование домена возникают с момента внесения регистратором в базу данных сведений о домене и его владельце.

Срок действия прав на администрирование домена не может превышать срока действия регистрации доменного имени.

20. При разрешении споров, связанных с очередностью возникновения прав на администрирование доменного имени, при прочих равных условиях приоритет определяется по дате и времени совершения заявителем всех действий, необходимых для возникновения обязательства регистратора по регистрации доменного имени.

21. Срок действия регистрации доменного имени составляет по выбору заявителя один или два года и указывается в заявке на регистрацию домена.

Окончание срока действия договора на регистрацию определяется окончанием срока действия регистрации доменного имени.

22. Срок действия регистрации домена может быть продлен неограниченное число раз посредством продления договора на регистрацию каждый раз на один или два года по выбору владельца домена.

Регистратор не позднее чем за один месяц до истечения срока действия договора на регистрацию направляет владельцу домена напоминание об окончании срока действия договора на регистрацию и возможности его продления.

Владелец домена имеет право направить заявку на продление договора на регистрацию и оплатить продление срока действия регистрации домена не ранее чем за два месяца до окончания срока действия текущей регистрации.

23. Договор на регистрацию считается продленным после получения регистратором от владельца домена заявки на продление и оплаты за продление срока действия регистрации домена.

Сведения о продлении срока действия регистрации доменного имени вносятся регистратором в базу данных.

24. Если на дату окончания срока действия договора на регистрацию владелец домена не совершил действий по его продлению, регистратор аннулирует запись о регистрации доменного имени.

25. В случае истечения срока действия регистрации доменного имени в период, когда администрирование домена было приостановлено, срок действия регистрации продлевается до окончания периода такого приостановления, если иное не определено в соответствующем решении о приостановлении администрирования домена.

26. Если в период срока действия договора на регистрацию регистрирующим органом принято решение о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей об исключении из этого реестра владельца домена (юридического лица или индивидуального предпринимателя) в связи с ликвидацией (прекращением деятельности), обязательства регистратора по договору на регистрацию с таким владельцем домена прекращаются, а запись о регистрации доменного имени регистратором аннулируется.

27. Владелец доменного имени обязан:

соблюдать цели регистрации доменов, указанные в части первой пункта 3 настоящей Инструкции;

информировать регистратора обо всех изменениях сведений о владельце домена, внесенных в базу данных, в срок не позднее семи рабочих дней с момента таких изменений;

в срок до семи рабочих дней по запросу регистратора и (или) администратора национальной доменной зоны представить документы, подтверждающие достоверность сведений о владельце домена и иной информации, внесенной в базу данных (включая документ, удостоверяющий личность, – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, документы о государственной регистрации (при необходимости выписка из торгового регистра страны учреждения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны учреждения (регистрации)) – для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

не позднее дня, следующего за днем получения от владельца соответствующего домена третьего и последующих уровней сведений, подлежащих внесению в базу данных, передавать такие сведения регистратору;

выполнять другие обязанности, предусмотренные настоящей Инструкцией и иным законодательством по вопросам регистрации доменных имен в национальной доменной зоне, а также договором на регистрацию.

28. В период действия договора на регистрацию регистратор обеспечивает в отношении зарегистрированного домена:

внесение в соответствии с требованиями настоящей Инструкции сведений в базу данных, в том числе на основании заявок владельца домена;

надлежащее взаимодействие информационной системы регистратора с программно-техническим комплексом;

выполнение других обязанностей, предусмотренных настоящей Инструкцией и иным законодательством по вопросам регистрации доменных имен в национальной доменной зоне, а также договором на регистрацию.

ГЛАВА 4

ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ ДОМЕННОГО ИМЕНИ

29. Администрирование доменного имени может быть приостановлено:

администратором национальной доменной зоны в случаях, предусмотренных настоящей Инструкцией;

судом при рассмотрении дел, связанных с регистрацией и (или) использованием доменного имени;

судебным исполнителем в рамках принятия в установленном порядке мер по обеспечению исполнения исполнительного документа (запрещение должнику (владельцу домена) совершать определенные действия).

30. Решение администратора национальной доменной зоны о приостановлении (отмене приостановления) администрирования домена оформляется в виде письма на бланке, подписывается руководителем или его заместителем и направляется регистратору и владельцу домена.

31. При получении сведений о приостановлении (отмене приостановления) администрирования домена регистратор в день получения таких сведений принимает меры по временному блокированию (отмене блокирования) технической возможности изменения соответствующей информации, внесенной в базу данных в отношении доменного имени. При необходимости такие меры могут быть реализованы администратором национальной доменной зоны.

ГЛАВА 5

ДЕЛЕГИРОВАНИЕ ДОМЕННОГО ИМЕНИ

32. Делегирование домена реализуется на основании информации, внесенной регистратором в базу данных по заявке владельца домена (заявителя).

В заявке указываются сведения о связанных с доменом серверах доменных имен (DNS), обеспечивающих его функционирование, и (или) сетевых адресах.

33. Владелец домена в пределах срока действия договора на регистрацию вправе направлять регистратору заявки об изменении информации для делегирования домена (в том числе на приостановление или возобновление делегирования домена), за исключением периодов,

когда администрирование и (или) делегирование домена приостановлены в соответствии с настоящей Инструкцией.

34. Делегирование домена может быть приостановлено:

администратором национальной доменной зоны в случаях, предусмотренных настоящей Инструкцией;

судом при рассмотрении дел, связанных с регистрацией и (или) использованием доменного имени;

судебным исполнителем в рамках принятия в установленном порядке мер по обеспечению исполнения исполнительного документа (запрещение регистратору совершать определенные действия или исполнять обязательства в отношении должника (владельца домена)).

35. Решение администратора национальной доменной зоны о приостановлении (отмене приостановления) делегирования домена оформляется в виде письма на бланке, подписывается руководителем или его заместителем и направляется регистратору и владельцу домена.

36. При получении сведений о приостановлении (отмене приостановления) делегирования домена регистратор в день получения таких сведений принимает меры по временному блокированию (отмене блокирования) технической возможности использования информации, внесенной в базу данных, для поименованного обращения к интернет-ресурсу, соответствующему домену. При необходимости такие меры могут быть реализованы администратором национальной доменной зоны.

37. Регистратор совершает действия по приостановлению делегирования домена в случае, предусмотренном абзацем первой части третьей пункта 44 настоящей Инструкции.

38. Делегирование домена прекращается регистратором:

в случае аннулирования записи о регистрации доменного имени;

на основании решения суда.

ГЛАВА 6 ТРАНСФЕР ДОМЕННОГО ИМЕНИ

39. Трансфер доменного имени осуществляется на основании заявок владельца домена, направленных регистратору, с которым заключен договор на регистрацию, и регистратору, с которым предполагается заключение нового договора на регистрацию.

При трансфере домена владелец домена заключает с новым регистратором договор на регистрацию со сроком действия до окончания срока действия регистрации доменного имени, предусмотренного договором на регистрацию с прежним регистратором.

Операция по трансферу домена (включая заключение договора на регистрацию с новым регистратором) осуществляется в течение семи рабочих дней с момента получения заявки владельца домена действующим регистратором.

40. В случае принятия решения о ликвидации или прекращении деятельности по регистрации доменных имен (в том числе при одностороннем отказе администратора национальной доменной зоны от исполнения соглашения о взаимодействии) регистратор обязан в течение 10 рабочих дней уведомить владельцев доменов о необходимости трансфера.

Владельцы доменов в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления регистратора вправе совершить операцию по трансферу.

По истечении срока, указанного в части второй настоящего пункта, обеспечение функционирования доменных имен, в отношении которых не произведен трансфер, передается регистратором техническому администратору национальной доменной зоны.

Если в период срока действия регистрации домена, обеспечение функционирования которого передано техническому администратору национальной доменной зоны, его владелец не заключит договор на регистрацию с новым регистратором, технический администратор национальной доменной зоны аннулирует запись о регистрации доменного имени.

ГЛАВА 7 ПЕРЕДАЧА ПРАВ НА АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ДОМЕННОГО ИМЕНИ, ОТКАЗ ОТ ТАКИХ ПРАВ

41. Права на администрирование домена, если иное не предусмотрено законодательными актами, могут быть переданы владельцем домена иному лицу по договору о передаче (уступке) таких прав, на основании решения суда, а также могут перейти по наследству либо в порядке правопреемства при реорганизации юридического лица.

42. Передача прав на администрирование домена по договору возможна только в пределах срока действия регистрации доменного имени.

Для внесения в базу данных сведений о передаче прав на администрирование домена по договору владелец домена представляет регистратору заявку на передачу таких прав и договор о передаче (уступке) прав на администрирование домена, а лицо, которому передаются эти права, – заявку, содержащую согласие на принятие прав по договору, а также сведения в объеме, предусмотренном частью первой пункта 18 настоящей Инструкции.

С момента внесения регистратором в базу данных сведений о новом владельце домена у нового владельца домена возникают права на его администрирование, при этом взаимные права и обязанности сторон по договору на регистрацию действуют с учетом изменения владельца домена.

43. Сведения об изменении владельца домена могут быть внесены в базу данных на основании решения суда.

Регистратор вправе запросить у владельца домена, к которому перешли права на администрирование доменного имени на основании решения суда, сведения о нем в объеме, предусмотренном частью первой пункта 18 настоящей Инструкции.

Права на администрирование домена возникают у нового владельца домена с момента внесения регистратором таких сведений в базу данных, если иное не установлено решением суда.

44. Переход прав на администрирование домена по наследству возможен в случае вступления в наследство и представления наследником в пределах срока действия регистрации доменного имени регистратору документов, подтверждающих вступление в наследство. При этом в случае смерти владельца домена срок действия регистрации доменного имени может быть продлен в порядке, аналогичном установленному в пунктах 22 и 23 настоящей Инструкции, по заявлению заинтересованного лица в рамках принятия в соответствии с законодательством мер по охране прав на администрирование домена и управлению ими в составе наследства.

Для внесения в базу данных сведений о переходе прав на администрирование домена по наследству наследник представляет регистратору заявку, содержащую сведения в объеме, предусмотренном частью первой пункта 18 настоящей Инструкции, а также документы, подтверждающие вступление в наследство.

При наличии у регистратора сведений о смерти владельца домена регистратор в разумный срок по контактными данным владельца домена, внесенным в базу данных, направляет посредством электронной почты и почтовой связи уведомление с предложением принять меры по охране прав на администрирование домена и управлению ими в составе наследства. В случае непринятия таких мер в течение 10 рабочих дней с момента направления последнего уведомления регистратор приостанавливает делегирование

соответствующего доменного имени. Возобновление делегирования этого домена осуществляется регистратором в случае:

вступления в наследство и совершения наследником действий, необходимых для передачи прав на администрирование домена в порядке, установленном частями первой и второй настоящего пункта;

принятия в соответствии с законодательством мер по охране прав на администрирование домена и управлению ими в составе наследства.

В случае непредставления регистратору в период срока действия регистрации доменного имени документов, необходимых для внесения в базу данных сведений о переходе прав на администрирование домена по наследству, регистратор аннулирует запись о регистрации доменного имени.

45. Для внесения в базу данных сведений о переходе прав на администрирование домена в порядке правопреемства при реорганизации юридического лица правопреемник представляет регистратору заявку с указанием сведений в объеме, предусмотренном абзацем четвертым части первой пункта 18 настоящей Инструкции, а также документы, подтверждающие факт правопреемства (документы о государственной регистрации, передаточный акт или разделительный баланс или заверенную выписку из них, позволяющую регистратору определить факт правопреемства). Права на администрирование домена возникают у нового владельца домена с момента внесения регистратором таких сведений в базу данных.

46. Регистратор вносит в базу данных сведения о новом владельце домена не позднее дня, следующего за днем получения заявки (при необходимости) и документов, подтверждающих передачу (изменение, переход) прав на администрирование домена в соответствии с настоящей Инструкцией.

47. Владелец домена имеет право отказаться от прав на администрирование домена в любой момент срока действия регистрации домена, за исключением периода приостановления администрирования домена.

Для отказа от прав на администрирование домена владелец домена направляет регистратору заявку.

Отказ от прав на администрирование домена является односторонним отказом владельца домена от исполнения договора на регистрацию и влечет аннулирование регистратором записи о регистрации доменного имени.

ГЛАВА 8 МЕРЫ РЕАГИРОВАНИЯ НА НАРУШЕНИЯ ПОРЯДКА РЕГИСТРАЦИИ ДОМЕННЫХ ИМЕН

48. Нарушениями порядка регистрации доменных имен (далее, если не указано иное, – нарушения) признается невыполнение регистратором, заявителем и (или) владельцем домена требований, предусмотренных настоящей Инструкцией и иным законодательством по вопросам регистрации доменных имен в национальной доменной зоне, в том числе:

несоблюдение владельцем домена целей регистрации домена, указанных в части первой пункта 3 настоящей Инструкции;

несоблюдение при регистрации домена требований пунктов 6, 16 и 17 настоящей Инструкции;

наличие в базе данных неполных и (или) недостоверных сведений о владельце домена, а также несоблюдение требований об их актуализации;

непредставление владельцем домена по запросу администратора национальной доменной зоны и (или) регистратора подтверждающих документов (абзац четвертый пункта 27 настоящей Инструкции);

невыполнение владельцем домена требований в отношении нижестоящих доменных имен, предусмотренных главой 10 настоящей Инструкции;

нарушение иных требований настоящей Инструкции при внесении сведений в базу данных, администрировании, делегировании доменного имени (в том числе в случаях их приостановления), трансфере домена, передаче прав на его администрирование.

49. При выявлении нарушения администратор национальной доменной зоны направляет регистратору уведомление.

В соответствии с компетенцией, определенной законодательством, уведомление о выявленном нарушении регистратору также вправе направлять суды и государственные органы.

Иные юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, в том числе правообладатели зарегистрированных средств индивидуализации участников гражданского оборота, товаров (работ, услуг), вправе обращаться к регистратору с уведомлением о нарушении только при наличии вступившего в законную силу решения суда, подтверждающего нарушение. Такое уведомление должно содержать фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется), адрес места жительства физического лица или индивидуального предпринимателя либо полное наименование и место нахождения юридического лица, указание на доменное имя, изложение сути нарушения, личную подпись физического лица либо подпись индивидуального предпринимателя, либо подпись руководителя (уполномоченного им лица) юридического лица.

Если нарушения исходят от регистратора, он обязан устранить их в срок, не превышающий семи рабочих дней с момента получения уведомления.

Если нарушения исходят от владельца домена, регистратор на основании уведомления не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения, информирует владельца домена о нарушениях, который обязан устранить допущенные нарушения в срок, не превышающий семи рабочих дней с момента получения им информации о нарушениях.

Регистратор обеспечивает направление администратору национальной доменной зоны сведений о результатах устранения нарушений с приложением подтверждающих документов.

50. При самостоятельном выявлении нарушений, которые исходят от владельца домена, регистратор информирует владельца домена о таких нарушениях.

Владелец домена обязан устранить допущенные нарушения в срок, не превышающий семи рабочих дней с момента получения им информации о нарушениях.

Если выявленные регистратором нарушения владельцем домена своевременно не устранены, регистратор направляет администратору национальной доменной зоны сведения о таких нарушениях с приложением подтверждающих документов.

51. Сведения о нарушениях вносятся регистратором в базу данных.

52. При выявлении нарушений и (или) получении сведений о нарушениях администратор национальной доменной зоны вправе приостановить администрирование и (или) делегирование домена.

53. В целях объективной оценки обстоятельств нарушений владелец домена вправе представлять регистратору соответствующие пояснения, в том числе в отношении нарушений, устранить которые невозможно.

54. Администратор национальной доменной зоны вправе аннулировать запись о регистрации доменного имени в случае:

неустранения регистратором и (или) владельцем домена нарушений в установленный срок;

выявления факта повторного нарушения в отношении одного и того же доменного имени со стороны владельца домена (в течение 12 месяцев подряд после информирования регистратором об устранении предыдущего нарушения).

55. Решение администратора национальной доменной зоны об аннулировании записи о регистрации доменного имени оформляется в виде письма на бланке, подписывается руководителем или его заместителем и направляется регистратору и владельцу домена.

56. При получении решения администратора национальной доменной зоны об аннулировании записи о регистрации доменного имени регистратор принимает

необходимые организационно-технические меры по его реализации. При необходимости такие меры могут быть приняты администратором национальной доменной зоны.

При аннулировании записи о регистрации доменного имени договор на регистрацию и обязательства регистратора по нему прекращаются.

ГЛАВА 9 ОСОБЕННОСТИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РЕГИСТРАЦИЮ ДОМЕННОГО ИМЕНИ ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

57. Если иное не установлено настоящей Инструкцией, договор на регистрацию доменного имени, запись о регистрации которого аннулирована, заключается путем проведения аукциона.

Аукцион проводится техническим администратором национальной доменной зоны. Порядок проведения аукциона определяется техническим администратором национальной доменной зоны по согласованию с администратором национальной доменной зоны.

58. Денежные средства, подлежащие уплате лицом, приобретшим право на заключение договора на регистрацию по результатам аукциона, кроме стоимости регистрации доменного имени, направляются таким лицом по его выбору на благотворительные счета учреждений, обеспечивающих условия для проживания и содержания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей

с особенностями психофизического развития, в качестве пожертвования без заключения в письменной форме соответствующего договора.

59. Если доменное имя выставлялось на аукцион, но на него не было сделано ни одной ставки, технический администратор национальной доменной зоны снимает домен с аукциона. После этого доменное имя становится доступным для регистрации на общих основаниях.

60. Технический администратор национальной доменной зоны вправе не выставлять на аукцион доменные имена, запись о регистрации которых аннулирована, если они являются тождественными или сходными до степени смешения с наименованиями зарегистрированных средств индивидуализации участников гражданского оборота, товаров (работ, услуг). Такие домены могут быть зарегистрированы по заявлению правообладателя, представившего документы, подтверждающие его права на соответствующее средство индивидуализации.

ГЛАВА 10 ОСОБЕННОСТИ РЕГИСТРАЦИИ ДОМЕННЫХ ИМЕН ТРЕТЬЕГО И ПОСЛЕДУЮЩИХ УРОВНЕЙ*

61. Регистрация доменов третьего и последующего уровней (далее – нижестоящий домен) допускается при наличии зарегистрированного домена соответственно второго и последующего уровней.

62. Владельцем нижестоящего домена могут выступать:

владелец домена второго уровня;

заявитель, заключивший с владельцем домена второго уровня договор на обеспечение функционирования нижестоящего домена. При этом владельцем последующих нижестоящих доменов может являться только это лицо.

63. Условия регистрации нижестоящих доменов с учетом требований настоящей Инструкции должны быть определены в договоре на регистрацию соответствующего домена второго уровня.

64. Для регистрации нижестоящего домена в отношении самого себя владелец домена второго уровня подает регистратору заявку, в которой указывает нижестоящее доменное имя.

Для регистрации нижестоящего домена в отношении заявителя, заключившего с владельцем домена второго уровня договор на обеспечение функционирования нижестоящего домена, владелец домена второго уровня представляет регистратору заявку, в которой указываются достоверные сведения:

о нижестоящем домене и его владельце (в объеме, определенном частью первой пункта 18 настоящей Инструкции);

о договоре на обеспечение функционирования нижестоящего домена (дата заключения и номер, срок действия, сведения о лице, подписавшем его от имени заявителя).

Обязательство регистратора по регистрации нижестоящего домена возникает с момента получения регистратором оформленной в соответствии с настоящей Инструкцией заявки владельца домена второго уровня. Регистратор в день возникновения такого обязательства регистрирует нижестоящий домен посредством внесения в базу данных сведений о домене и его владельце.

65. Функционирование нижестоящего домена допускается, а права на его администрирование возникают с момента внесения регистратором в базу данных сведений о домене и его владельце.

* За исключением регистрации доменных имен в доменной зоне «.gov.by», особенности которой урегулированы главой 11 настоящей Инструкции.

66. Срок действия регистрации нижестоящего домена не должен превышать срока действия регистрации соответствующего домена предыдущего уровня.

67. Трансфер домена второго уровня влечет трансфер всех нижестоящих доменов.

68. Владелец нижестоящего домена, заключивший с владельцем домена второго уровня договор на обеспечение функционирования нижестоящего домена, обязан:

информировать владельца домена второго уровня обо всех изменениях сведений о владельце нижестоящего домена, внесенных в базу данных, в срок не позднее семи рабочих дней с момента таких изменений;

выполнять обязанности, предусмотренные абзацами вторым, четвертым и пятым пункта 27 настоящей Инструкции;

выполнять другие обязанности, предусмотренные настоящей Инструкцией и иным законодательством по вопросам регистрации доменных имен в национальной доменной зоне, а также договором на обеспечение функционирования нижестоящего домена.

69. В случае выявления нарушений порядка регистрации нижестоящего домена регистратор уведомляется, а владелец такого домена и при необходимости владелец домена второго уровня информируются о нарушениях в порядке, аналогичном установленному в пунктах 49 и 50 настоящей Инструкции.

Срок устранения нарушений лицом, от которого они исходят, – не позднее семи рабочих дней с момента получения информации о нарушениях.

Регистратор обеспечивает направление администратору национальной доменной зоны сведений о результатах устранения нарушений с приложением подтверждающих документов.

При неустранении выявленных нарушений в установленный срок администратор национальной доменной зоны вправе аннулировать запись о регистрации нижестоящего доменного имени и (или) домена второго уровня.

Решение администратора национальной доменной зоны об аннулировании записи о регистрации нижестоящего доменного имени оформляется, направляется и реализуется в порядке, установленном в пунктах 55 и 56 настоящей Инструкции, при этом при необходимости дополнительно информируется владелец домена второго уровня.

В случае аннулирования записи о регистрации нижестоящего доменного имени договор на обеспечение его функционирования прекращается. Владелец домена второго уровня обязан прекратить выполнение мероприятий по обеспечению функционирования такого нижестоящего домена.

70. Аннулирование записи о регистрации доменного имени влечет аннулирование записей о регистрации всех соответствующих нижестоящих доменов.

ГЛАВА 11 ОСОБЕННОСТИ РЕГИСТРАЦИИ ДОМЕННЫХ ИМЕН ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ

71. Регистрацию доменных имен для государственных органов в доменных зонах «.бел» и «.gov.by» осуществляет администратор национальной доменной зоны на безвозмездной основе.

72. Государственные органы до обращения к администратору национальной доменной зоны за регистрацией доменного имени в доменных зонах «.бел» и «.gov.by» заключают договоры на оказание интернет-услуг с уполномоченными поставщиками интернет-услуг, определяемыми Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь.

73. Для регистрации доменного имени в доменных зонах «.бел» и «.gov.by» государственный орган посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы (далее – ОАИС) заполняет в электронном виде заявку по форме согласно приложению 3.

Регистрация доменного имени осуществляется в электронном виде посредством ОАИС в течение дня, следующего за днем заполнения государственным органом заявки.

Для изменения сведений, внесенных в базу данных, государственный орган посредством ОАИС заполняет в электронном виде заявку на изменение таких сведений.

Уведомление о регистрации или внесении изменений в базу данных направляется в электронном виде на указанный государственным органом адрес электронной почты.

74. В регистрации доменного имени или внесении изменений в базу данных может быть отказано в случаях, предусмотренных пунктом 6 настоящей Инструкции, а также при нарушении требований пунктов 72 и 73 настоящей Инструкции.

75. При наличии сведений о нарушениях порядка регистрации доменных имен администратор национальной доменной зоны направляет в адрес государственного органа соответствующее уведомление. Государственный орган обязан устранить допущенные нарушения в срок, не превышающий семи рабочих дней с момента получения информации о нарушениях.

76. Администратор национальной доменной зоны вправе аннулировать запись о регистрации доменного имени в случае:

невыполнения государственным органом требований об устранении нарушений в установленный срок;

выявления факта повторного нарушения в отношении одного и того же доменного имени (в течение 12 месяцев подряд после информирования об устранении предыдущего нарушения).

Решение администратора национальной доменной зоны об аннулировании записи о регистрации доменного имени оформляется в виде письма на бланке, подписывается руководителем или его заместителем.

ГЛАВА 12 ОСОБЕННОСТИ РЕГИСТРАЦИИ ДОМЕННЫХ ИМЕН ДЛЯ АДМИНИСТРАТОРА НАЦИОНАЛЬНОЙ ДОМЕННОЙ ЗОНЫ

77. Администратор национальной доменной зоны самостоятельно (без заключения договора с регистратором) осуществляет регистрацию доменных имен за собой, в том числе в целях:

предупреждения использования иными лицами в доменных именах совокупности букв, цифр, символов и (или) слов (фраз), не соответствующих общепринятым морально-этическим нормам, разжигающих социальную, национальную, религиозную и расовую

вражду, пропагандирующих насилие, жестокость и другие деяния, запрещенные законодательством;

предупреждения нарушений порядка регистрации доменных имен;
обеспечения национальной безопасности в информационной сфере.

Права на администрирование таких доменов возникают с момента внесения соответствующих сведений в базу данных.

78. Администратор национальной доменной зоны в отношении доменов, владельцем которых он является, вправе самостоятельно:

устанавливать срок действия регистрации, определять цели регистрации доменов и порядок их использования;

вносить, изменять и удалять информацию базы данных;

аннулировать записи о регистрации доменных имен.

79. Технический администратор национальной доменной зоны на безвозмездной основе осуществляет техническое обслуживание доменов администратора национальной доменной зоны, в том числе в части обеспечения делегирования таких доменов.

ГЛАВА 13

БАЗА ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНАЯ СИСТЕМА О ДОМЕННЫХ ИМЕНАХ В НАЦИОНАЛЬНОЙ ДОМЕННОЙ ЗОНЕ

80. База данных формируется и ведется в целях учета доменных имен, зарегистрированных в национальной доменной зоне, в том числе:

фиксации прав на их администрирование;

создания условий для адресации интернет-ресурсов;

соблюдения законности и предупреждения нарушений прав физических лиц, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, а также Республики Беларусь, связанных с функционированием таких доменных имен.

81. В базу данных включаются:

81.1. сведения о (об):

зарегистрированном доменном имени и его владельце;

серверах доменных имен (DNS), обеспечивающих функционирование домена, сетевых адресах;

реализации полномочий по администрированию и делегированию доменного имени, об ограничениях таких полномочий;

аннулировании записи о регистрации доменного имени;

проведении аукционов на право заключения договоров на регистрацию;

нарушениях порядка регистрации доменных имен;

регистраторах;

81.2. иная информация, предусмотренная настоящей Инструкцией.

82. База данных формируется и ведется в электронном виде.

83. База данных формируется на основании сведений, вносимых в нее:

регистраторами;

техническим администратором национальной доменной зоны;

администратором национальной доменной зоны.

84. Внесение в базу данных сведений регистраторами реализуется посредством взаимодействия информационной системы регистратора с программно-техническим комплексом.

Технический администратор национальной доменной зоны предоставляет регистратору доступ к базе данных в объеме, необходимом для выполнения предусмотренных настоящей Инструкцией функций по регистрации доменных имен, и только в отношении администрируемых доменов, зарегистрированных этим регистратором.

Порядок информационного взаимодействия между регистраторами и техническим администратором национальной доменной зоны для целей регистрации доменных имен

определяется соглашением между этими лицами с соблюдением требований настоящей Инструкции, иного законодательства по вопросам регистрации доменных имен в национальной доменной зоне, а также законодательства об информации, информатизации и защите информации.

85. Ведение базы данных, в том числе ее техническое сопровождение, определение структуры и формата осуществляются техническим администратором национальной доменной зоны.

В процессе ведения базы данных технический администратор национальной доменной зоны обеспечивает:

внесение в базу данных информации в пределах своих функций;
взаимодействие программно-технического комплекса с ОАИС для целей предоставления информации из базы данных;

использование информации, содержащейся в базе данных, в инфраструктуре технического администратора национальной доменной зоны, посредством которой реализуется функционирование национальной доменной зоны;

размещение программно-технического комплекса на территории Республики Беларусь и его модернизацию;

создание и сопровождение информационно-справочной системы о доменных именах в национальной доменной зоне (сервис «WHOIS»);

выполнение требований по защите информации в соответствии с законодательством об информации, информатизации и защите информации.

86. Администратор национальной доменной зоны:

безвозмездно пользуется базой данных, имеет к ней доступ, включая удаленный, на основании соглашения с техническим администратором национальной доменной зоны;

самостоятельно решает вопросы использования информации, содержащейся в базе данных, в том числе ее последующей передачи;

вправе получать, а технический администратор национальной доменной зоны обязан предоставлять по запросу копию базы данных (полный массив информации).

87. На основании сведений, внесенных в базу данных, создается и функционирует информационно-справочная система о доменных именах в национальной доменной зоне (сервис «WHOIS»), посредством которой обеспечивается открытый доступ в сети Интернет к информации о доменных именах, зарегистрированных в национальной доменной зоне, в том числе об их владельцах.

Размещение в указанной системе персональных данных владельца доменного имени – физического лица, за исключением физического лица, выступающего в качестве индивидуального предпринимателя, осуществляется с его согласия.

Информационно-справочная система о доменных именах в национальной доменной зоне должна удовлетворять требованиям согласно приложению 4.

88. Информация о доменных именах, зарегистрированных в национальной доменной зоне, в том числе об их владельцах, которые отказались от размещения персональных данных в информационно-справочной системе о доменных именах в национальной доменной зоне, предоставляется без согласия владельца домена в электронном виде на безвозмездной основе государственным органам, судам, нотариусам для выполнения возложенных на них законодательством задач и функций посредством ОАИС.

Организация предоставления информации из базы данных посредством ОАИС осуществляется на основании соглашения между техническим администратором национальной доменной зоны и оператором ОАИС.

Для целей настоящего пункта из базы данных предоставляется следующая информация:

администрируемое доменное имя и его владелец (в объеме, предусмотренном частью первой пункта 18 настоящей Инструкции);

регистратор доменного имени;

даты регистрации, истечения срока действия регистрации доменного имени, внесения последнего изменения в базу данных;

сведения о серверах доменных имен (DNS), обеспечивающих функционирование домена, сетевых адресах.

Предоставление информации государственным органам, судам, нотариусам осуществляется через единый портал электронных услуг ОАИС на основании договора об оказании электронных услуг, заключенного с оператором ОАИС.

Условиями оказания электронных услуг ОАИС по предоставлению информации из базы данных являются:

приоритет централизованного пользования электронными услугами;

определение конкретных должностных лиц (работников), получающих сведения в рамках таких электронных услуг.

Договор об оказании электронных услуг заключается после согласования оператором ОАИС с администратором национальной доменной зоны приведенных заказчиком (получателем) таких услуг оснований для получения информации из базы данных.

89. Лицам, не указанным в части первой пункта 88 настоящей Инструкции, информация о доменных именах, зарегистрированных в национальной доменной зоне, в том числе об их владельцах, которые отказались от размещения персональных данных в информационно-справочной системе о доменных именах в национальной доменной зоне, предоставляется техническим администратором национальной доменной зоны в порядке и на условиях, определенных частями второй и третьей подпункта 1.3 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 18 сентября 2019 г. № 350.

90. Лица, получившие информацию из базы данных, несут ответственность за законность получения ими персональных данных владельцев доменов и обязаны:

соблюдать требования законодательных актов, предъявляемые к порядку сбора персональных данных, в части целей такого сбора;

принимать необходимые меры по защите полученной информации, в том числе персональных данных, и использовать ее только на цели, на которые она была предоставлена, с соблюдением требований законодательства об информации, информатизации и защите информации;

хранить полученные персональные данные не дольше, чем это обусловлено целями их получения и использования, а также требованиями законодательства в сфере архивного дела и делопроизводства.

91. Вопросы предоставления информации из базы данных на основании письменных запросов, неурегулированные настоящей Инструкцией, решаются в соответствии с законодательными актами, определяющими право на получение информации из базы данных.

ГЛАВА 14 ТЕХНИЧЕСКИЙ АДМИНИСТРАТОР НАЦИОНАЛЬНОЙ ДОМЕННОЙ ЗОНЫ

92. Техническим администратором национальной доменной зоны может быть регистратор, определяемый администратором национальной доменной зоны по результатам конкурса, проводимого в порядке, определяемом администратором национальной доменной зоны.

Конкурс проводится один раз в 10 лет со дня принятия Международной организацией по назначению адресов и имен в сети Интернет (ICANN) решения о передаче прав на техническое администрирование национальной доменной зоны (смены Technical Contact).

Конкурс может быть проведен досрочно по решению администратора национальной доменной зоны в случае:

выявления администратором национальной доменной зоны нарушений техническим администратором национальной доменной зоны требований настоящей Инструкции, иного

законодательства по вопросам регистрации доменных имен в национальной доменной зоне, а также соглашений, заключенных с администратором национальной доменной зоны; ликвидации технического администратора национальной доменной зоны.

Для выполнения новым регистратором функций технического администратора национальной доменной зоны действующий технический администратор национальной доменной зоны в срок, не превышающий одного месяца с момента объявления результатов конкурса:

передает администратору национальной доменной зоны и новому техническому администратору национальной доменной зоны копию базы данных (полный массив информации), а также документы и сведения, определенные Международной организацией по назначению адресов и имен в сети Интернет (ICANN);

после передачи обеспечивает удаление информации из базы данных, за исключением сведений, необходимых для продолжения выполнения функций и обязанностей регистратора (если утрата статуса технического администратора национальной доменной зоны не связана с утратой статуса регистратора).

При этом действующий технический администратор национальной доменной зоны обязан поддерживать функционирование национальной доменной зоны до обеспечения готовности нового технического администратора национальной доменной зоны выполнять свои функции и обязанности. Такие мероприятия проводятся во взаимодействии с администратором национальной доменной зоны и при его координации.

93. Технический администратор национальной доменной зоны:

обеспечивает функционирование национальной доменной зоны, в том числе в части ведения базы данных, применения для этих целей необходимых информационных технологий и инфраструктуры, утверждает протокол взаимодействия информационной системы регистратора с программно-техническим комплексом;

на возмездной основе оказывает регистраторам услуги по техническому обслуживанию доменных имен в национальной доменной зоне. При этом изменение стоимости годового технического обслуживания доменного имени в национальной доменной зоне может осуществляться с учетом изменения индекса потребительских цен за предыдущий год по отношению к предшествующему, изменения экономически обоснованных затрат на техническое сопровождение базы данных, которое невозможно было предусмотреть на момент первоначального определения стоимости, или в связи с изменением законодательства;

проводит испытания информационных систем регистраторов на соответствие требованиям согласно приложению 2 в части взаимодействия с программно-техническим комплексом;

выполняет другие обязанности, предусмотренные настоящей Инструкцией, иным законодательством по вопросам регистрации доменных имен в национальной доменной зоне, а также соглашениями, заключенными с администратором национальной доменной зоны.

Приложение 1
к Инструкции о регистрации
доменных имен в национальной
доменной зоне

Форма

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии Оперативно-аналитического центра при Президенте
Республики Беларусь и _____

(наименование регистратора)

при осуществлении деятельности по регистрации доменных имен
в национальной доменной зоне

_____ 20__ г.

г. Минск

Оперативно-аналитический центр при Президенте Республики Беларусь, именуемый
в дальнейшем «администратор национальной доменной зоны», в лице

_____,

действующего на основании _____,

с одной стороны, и _____,

(наименование регистратора)

именуемое(ый) в дальнейшем «регистратор», в лице _____, действующего
на основании _____, с другой стороны, вместе
именуемые «стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Стороны обязуются взаимодействовать на условиях, предусмотренных настоящим
соглашением, при осуществлении регистратором деятельности по регистрации доменных
имен

в национальной доменной зоне.

2. Регистратор обязан:

осуществлять деятельность по регистрации доменных имен в соответствии
с законодательством Республики Беларусь, в том числе Инструкцией о регистрации
доменных имен в национальной доменной зоне, утвержденной приказом Оперативно-
аналитического центра при Президенте Республики Беларусь от 18 июня 2010 г. № 47
(далее – Инструкция);

обеспечивать надлежащее взаимодействие информационной системы регистрации
доменных имен (далее – информационная система) с комплексом программно-технических
средств технического администратора национальной доменной зоны, обеспечивающим
ведение централизованной базы данных о доменных именах, зарегистрированных
в национальной доменной зоне, в том числе об их владельцах;

уведомлять администратора национальной доменной зоны и технического
администратора национальной доменной зоны обо всех изменениях контактных данных
специалистов регистратора, уполномоченных проводить мероприятия по регистрации
доменных имен;

представлять администратору национальной доменной зоны, техническому
администратору национальной доменной зоны по их запросам в срок до семи рабочих дней
необходимую информацию и (или) документы по вопросам регистрации доменных имен;

представлять администратору национальной доменной зоны по его запросу в срок
до семи рабочих дней необходимую информацию и (или) документы по вопросам
соответствия регистратора и информационной системы регистратора требованиям
Инструкции;

в соответствии с законодательством осуществлять подтверждение сведений о заявителе (владельце доменного имени);

принимать меры по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений порядка регистрации доменных имен в национальной доменной зоне, нарушений законодательства с использованием доменных имен;

предоставлять доступ администратору национальной доменной зоны и техническому администратору национальной доменной зоны к архивным базам данных заявок за весь период осуществления деятельности по регистрации доменных имен;

осуществлять внутренний аудит системы защиты информации информационной системы и ежегодно до 1 марта представлять администратору национальной доменной зоны заключение по результатам такого аудита, на его основании планировать и реализовывать мероприятия по обеспечению защиты информации;

предоставлять доступ к программно-техническим средствам и информации информационной системы представителям администратора национальной доменной зоны для определения соответствия информационной системы требованиям, приведенным в приложении 2 к Инструкции;

выполнять другие требования и обязанности, предусмотренные Инструкцией, иным законодательством по вопросам регистрации доменных имен в национальной доменной зоне.

3. Настоящее соглашение заключено на неопределенный срок.

4. Настоящее соглашение может быть расторгнуто:

по обоюдному согласию сторон, оформленному в виде дополнительного письменного соглашения;

посредством одностороннего отказа администратора национальной доменной зоны от исполнения соглашения в случае нарушения регистратором условий настоящего соглашения, а также требований законодательства, регулирующего вопросы регистрации доменных имен в национальной доменной зоне;

посредством одностороннего отказа регистратора от исполнения соглашения при условии уведомления администратора национальной доменной зоны о решении расторгнуть настоящее соглашение не менее чем за два месяца до предполагаемой даты расторжения, а также выполнения регистратором требований законодательства к порядку прекращения выполнения его функций по регистрации доменных имен.

5. Стороны обязуются разрешать путем переговоров все споры и разногласия, связанные с настоящим соглашением.

6. В случае если сторонам не удастся разрешить все спорные вопросы в порядке, установленном пунктом 5 настоящего соглашения, споры, возникающие из настоящего соглашения, в том числе связанные с его заключением, изменением, расторжением, исполнением, недействительностью, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7. Вопросы, не урегулированные настоящим соглашением, разрешаются в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

8. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон), имеющих равную юридическую силу.

От имени
Оперативно-аналитического
центра при Президенте
Республики Беларусь

От имени
регистратора

(подпись, инициалы, фамилия)

(подпись, инициалы, фамилия)

Приложение 2
к Инструкции о регистрации
доменных имен в национальной
доменной зоне

ТРЕБОВАНИЯ
к информационной системе

1. Наличие системы защиты информации, аттестованной в порядке, установленном Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, предусматривающей:

использование защищенных сетевых протоколов для ее удаленного управления;
проведение ежедневного резервного копирования информации, обеспечивающего целостность и полное восстановление данных в случае программных и (или) аппаратных сбоев.

2. Обеспечение взаимодействия с программно-техническим комплексом посредством протокола взаимодействия xRRP (XML Registry-Registrant Protocol) для целей регистрации доменных имен в национальной доменной зоне, формирования и ведения базы данных с учетом требований законодательства по вопросам регистрации доменных имен в национальной доменной зоне.

3. Наличие бесперебойного электропитания.

Приложение 3
к Инструкции о регистрации
доменных имен в национальной
доменной зоне

Форма

ЗАЯВКА

на регистрацию доменного имени государственного органа

1. Доменное имя _____

Сведения о владельце доменного имени:

2. Наименование государственного органа _____

3. Место нахождения _____

4. Контактный(е) номер(а) телефона _____

5. Адрес электронной почты _____

Сведения о серверах доменных имен (DNS), обеспечивающих функционирование домена,
сетевых адресах:

6. Основной сервер доменных имен (DNS) _____

7. Основной сетевой адрес _____

8. Дополнительный сервер доменных имен (DNS) _____

9. Дополнительный сетевой адрес _____

ТРЕБОВАНИЯ

к информационно-справочной системе о
доменных именах в национальной доменной
зоне

1. Информационно-справочная система о доменных именах в национальной доменной зоне (сервис «WHOIS») должна содержать следующие сведения:

1.1. при регистрации доменного имени физическим лицом, которое дало согласие на размещение в ней персональных данных:

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

страна (двухбуквенный код согласно ISO 3166-1 alpha-2);

место жительства (почтовый адрес);

контактный телефон*;

адрес электронной почты;

1.2. при регистрации доменного имени физическим лицом, которое не дало согласие на размещение в ней персональных данных:

указание на отсутствие такого согласия;

1.3. при регистрации доменного имени индивидуальным предпринимателем:

указание на статус индивидуального предпринимателя;

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

страна (двухбуквенный код согласно ISO 3166-1 alpha-2);

регистрационный или иной идентификационный номер;

место жительства (почтовый адрес);

контактный телефон*;

адрес электронной почты;

1.4. при регистрации доменного имени юридическим лицом:

наименование;

страна (двухбуквенный код согласно ISO 3166-1 alpha-2);

регистрационный или иной идентификационный номер**;

местонахождение (почтовый адрес);

контактный телефон;

адрес электронной почты.

* Размещается с согласия владельца домена.

** За исключением доменных имен, зарегистрированных в доменных зонах «.бел» и «.gov.by» в соответствии с главой 11 настоящей Инструкции.

2. В информационно-справочной системе о доменных именах в национальной доменной зоне (сервис «WHOIS») дополнительно указываются сведения о:

регистраторе доменного имени;

датах регистрации, истечения срока действия регистрации доменного имени второго уровня, внесения последнего изменения в базу данных;

серверах доменных имен (DNS), обеспечивающих функционирование доменного имени второго уровня, сетевых адресах.

3. Сведения о владельце домена вносятся в сервис «WHOIS» в кодировке UTF-8.

4. В сервисе «WHOIS» должна быть предусмотрена функция обратной связи с владельцем доменного имени посредством направления по электронной почте электронного сообщения на адрес, внесенный в базу данных.

5. Доменное имя интернет-ресурса, посредством которого функционирует сервис «WHOIS», должно быть зарегистрировано в национальной доменной зоне.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ
Оперативно-аналитического
центра при Президенте
Республики Беларусь
18.06.2010 № 47

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке проведения конкурса по выбору технического администратора национальной доменной зоны

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящей Инструкцией определяется порядок проведения конкурса по выбору технического администратора национальной доменной зоны.

2. Для организации и проведения конкурса по выбору технического администратора национальной доменной зоны администратор национальной доменной зоны создает конкурсную комиссию.

Порядок работы комиссии, включая функциональные обязанности каждого из ее членов, определяется настоящей Инструкцией.

3. Выбор технического администратора национальной доменной зоны осуществляется с применением открытого конкурса.

4. Комиссия:

4.1. вскрывает конверты с конкурсными предложениями (далее – вскрытие конвертов);

4.2. проверяет конкурсные предложения на их соответствие требованиям Инструкции о порядке регистрации доменных имен в пространстве иерархических имен национального сегмента сети Интернет;

4.3. при необходимости обеспечивает приведение конкурсных предложений в соответствие с требованиями конкурсных документов;

4.4. при необходимости запрашивает у участников дополнительную информацию, касающуюся разъяснения представленных ими конкурсных предложений;

4.5. проводит оценку квалификационных данных участников (в случаях, предусмотренных настоящей Инструкцией);

4.6. отклоняет конкурсные предложения в случаях, предусмотренных настоящей Инструкцией;

4.7. оценивает конкурсные предложения в соответствии с критериями и в порядке, указанными в конкурсных документах;

4.8. выбирает одно наилучшее конкурсное предложение и одного из кандидатов, принявших участие в конкурсе;

4.9. если не представляется возможным определить наилучшее конкурсное предложение, признает конкурс несостоявшимся и готовит проведение повторного конкурса.

5. Работа комиссии организуется в форме заседаний. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее списочного состава.

Член комиссии не вправе передавать иному лицу свои полномочия по участию в деятельности комиссии.

6. Решение комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании.

При равном распределении голосов принимается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается в течение трех рабочих дней, следующих за днем проведения заседания комиссии,

председательствующим на заседании комиссии и ее секретарем. Протокол комиссии по вопросам вскрытия конвертов, выбора технического администратора национальной доменной зоны подписывается непосредственно по окончании заседания комиссии всеми ее членами, присутствовавшими на заседании.

7. Если кто-либо из членов комиссии имеет особое мнение по принятому комиссией решению, то такое мнение отражается в протоколе заседания комиссии или прилагается в виде отдельного документа к протоколу заседания комиссии.

ГЛАВА 2

ДОПУСК ОРГАНИЗАЦИЙ К УЧАСТИЮ В ПРОЦЕДУРЕ ВЫБОРА ТЕХНИЧЕСКОГО АДМИНИСТРАТОРА НАЦИОНАЛЬНОЙ ДОМЕННОЙ ЗОНЫ

8. К участию в процедуре выбора технического администратора национальной доменной зоны допускаются организации всех организационно-правовых форм.

9. Участником не может быть:

организация, находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации или признанная в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельной (банкротом), за исключением находящейся в процедуре санации;

организация, представившая недостоверную информацию о себе;

организация, не представившая либо представившая неполную (неточную) информацию, касающуюся ее квалификационных данных, и отказавшаяся представить соответствующую информацию в приемлемые для комиссии сроки;

организация, не соответствующая квалификационным требованиям.

При выявлении участника, указанного в части первой настоящего пункта, его предложение отклоняется.

10. Организация, участвующая в процедуре по выбору технического администратора национальной доменной зоны, представляет справку на соответствие требованиям, указанным в абзаце втором части первой пункта 9 настоящей Инструкции, подписанную руководителем.

ГЛАВА 3

КВАЛИФИКАЦИЯ УЧАСТНИКОВ

11. Администратор национальной доменной зоны при проведении конкурса устанавливает квалификационные требования, учитывающие экономическое и финансовое положение, технические возможности участника.

12. Документами и сведениями, подтверждающими экономическое и финансовое положение участника, могут быть:

12.1. документы, свидетельствующие о финансовом состоянии и платежеспособности на дату подачи предложения, включая бухгалтерский баланс (выписку из книги учета доходов и расходов – для участников, применяющих упрощенную систему налогообложения) за предыдущий год, а также на последнюю отчетную дату текущего года. Организации, находящиеся в процессе санации, также представляют документ, устанавливающий срок ее окончания, определенный в соответствии с законодательством;

12.2. аудиторские заключения, составленные по результатам аудита достоверности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (книг учета доходов и расходов – для участников, применяющих упрощенную систему налогообложения) за последние три года;

12.3. справки налоговых органов об уплате соответствующих налоговых платежей за календарный год, предшествующий дате подачи предложения.

13. Документами и сведениями, подтверждающими технические возможности участника, могут быть:

13.1. список договоров, заключенных за последние три года, с указанием периода их действия и дат подписания, цен, сроков выполнения работ (оказания услуг);

13.2. отзывы получателей результатов выполненных работ (оказанных услуг) по договорам, заключенным за последние три года;

13.3. документы, подтверждающие предпринимаемые меры по контролю за качеством выполненных работ (оказанных услуг), и сведения о научно-исследовательском потенциале участника;

13.4. сведения о квалификации специалистов, обеспечивающих выполнение работ (оказание услуг).

14. Участники, созданные в период менее трех лет до даты размещения (направления) приглашения для участия в процедуре по выбору технического администратора национальной доменной зоны, представляют документы, указанные в пункте 12, подпунктах 13.1 и 13.2 пункта 13 настоящей Инструкции, за период их деятельности.

15. Оценка квалификационных данных участников осуществляется отдельно от оценки предложений.

ГЛАВА 4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

16. Под открытым конкурсом понимается способ выбора технического администратора национальной доменной зоны, при котором администратор национальной доменной зоны информирует о проводимом конкурсе путем открытой публикации извещения о проведении конкурса, в результате которого определяется технический администратор национальной доменной зоны, чье предложение получило первое место по степени выгоды.

17. Администратор национальной доменной зоны извещает о проведении открытого конкурса посредством размещения конкурсного приглашения на своем сайте в сети Интернет, в любых средствах массовой информации либо направления персонального приглашения потенциальным участникам.

18. Конкурсное приглашение считается опубликованным с даты размещения его на официальном сайте.

19. Конкурсное приглашение должно содержать:

вид конкурса;

полное наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты (при его наличии), номер телефона администратора национальной доменной зоны, фамилию, собственное имя и отчество контактного лица;

сроки, место и порядок представления конкурсных документов;

информацию о допуске организаций к участию в открытом конкурсе;

при необходимости другие сведения, установленные в соответствии с настоящей Инструкцией и иными актами законодательства.

20. Конкурсное приглашение размещается после утверждения конкурсных документов.

Администратор национальной доменной зоны вправе принять решение о внесении изменений в конкурсное приглашение не позднее пятнадцати календарных дней до истечения срока представления конкурсных предложений. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения направляются для размещения в установленном порядке на своем сайте и публикации в средствах массовой информации, а также участникам, которым были выданы конкурсные документы. При этом срок представления конкурсных предложений продлевается не менее чем на десять календарных дней.

ГЛАВА 5 КОНКУРСНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

21. Конкурсные документы должны содержать:

21.1. конкурсное приглашение;

21.2. квалификационные требования к участнику, перечень документов и информацию, которые участник обязан представить для подтверждения своих квалификационных данных;

21.3. проект соглашения с техническим администратором национальной доменной зоны;

21.4. перечень критериев для выбора наилучшего конкурсного предложения, удельный вес каждого из критериев, способ оценки конкурсных предложений и квалификационных данных участников;

21.5. порядок, место и срок представления конкурсных предложений, требования к их форме и содержанию;

21.6. требования к сроку действия конкурсных предложений;

21.7. порядок и сроки отзыва или изменения участниками своих конкурсных предложений;

21.8. порядок разъяснения конкурсных документов, а также при необходимости информацию о намерении администратора национальной доменной зоны провести встречу с участниками на этапе подготовки ими конкурсных предложений;

21.9. место, дату и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями;

21.10. заявление о праве комиссии отклонить все конкурсные предложения до выбора технического администратора национальной доменной зоны;

21.11. срок заключения соглашения;

21.12. фамилию, собственное имя и отчество, должность и место нахождения одного или нескольких представителей администратора национальной доменной зоны, обеспечивающих связь с участниками;

21.13. другие сведения и требования, установленные заказчиком в соответствии с настоящей Инструкцией и иными актами законодательства.

22. Конкурсные документы утверждаются руководителем администратора национальной доменной зоны.

23. Администратор национальной доменной зоны по обращению любой организации выдает ей конкурсные документы на условиях, указанных в конкурсном приглашении, либо представляет их для ознакомления после размещения конкурсного приглашения.

24. Выдача конкурсных документов либо представление их для ознакомления сопровождаются регистрацией участников, получивших конкурсные документы, с указанием полного наименования, места нахождения, контактного телефона участника.

25. Конкурсные документы представляются участникам бесплатно.

ГЛАВА 6

РАЗЪЯСНЕНИЕ И ДОПОЛНЕНИЕ КОНКУРСНЫХ ДОКУМЕНТОВ

26. Участник вправе обратиться к администратору национальной доменной зоны с запросом о разъяснении конкурсных документов, но не позднее десяти календарных дней до истечения окончательного срока представления конкурсных предложений.

27. Администратор национальной доменной зоны не позднее чем за три рабочих дня до истечения срока представления конкурсных предложений отвечает на запрос о разъяснении конкурсных документов, а также уведомляет остальных участников о содержании запроса и ответа на него (без указания участника, его направившего).

28. Администратор национальной доменной зоны вправе провести встречу с участниками для разъяснения конкурсных документов.

По результатам встречи администратор национальной доменной зоны составляет протокол с указанием вопросов и ответов на них. Копии протокола в течение трех рабочих дней со дня проведения встречи направляются всем участникам для учета разъяснений при подготовке конкурсных предложений.

29. Администратор национальной доменной зоны вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо участника (нескольких участников) изменить конкурсные документы путем издания дополнений до истечения срока представления конкурсных предложений.

30. Дополнения издаются не позднее чем за десять дней до истечения срока представления конкурсных предложений. В случае издания дополнений срок представления конкурсных предложений при необходимости может быть продлен.

31. Дополнения являются обязательными для всех участников и доводятся до сведения зарегистрированных участников в течение трех рабочих дней со дня издания дополнений.

ГЛАВА 7 КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

32. Конкурсное предложение оформляется на бумажных носителях в соответствии с требованиями конкурсных документов.

33. Конкурсное предложение должно содержать документы и сведения, которые требуются в соответствии с конкурсными документами.

Требование от участника представления иных документов и сведений без его согласия не допускается.

34. При необходимости конкурсное предложение представляется в нескольких экземплярах. В таком случае конкурсное предложение должно быть оформлено соответствующей записью (оригинал, копия).

35. Конкурсное предложение, оформленное на бумажных носителях, запечатывается в конверт.

36. Конверт с конкурсным предложением представляется администратору национальной доменной зоны в порядке и сроки, указанные в конкурсных документах.

37. Конкурсные предложения регистрируются администратором национальной доменной зоны в порядке их поступления.

По требованию участника администратор национальной доменной зоны выдает ему расписку с указанием даты и времени получения его конкурсного предложения.

Участники, подавшие конкурсные предложения, и администратор национальной доменной зоны обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в конкурсных предложениях, до вскрытия конвертов.

38. Срок для подготовки и представления конкурсных предложений на открытый конкурс не может быть менее тридцати календарных дней, а на повторный открытый конкурс – пятнадцати дней с даты размещения конкурсного приглашения на официальном сайте.

39. Администратор национальной доменной зоны вправе при необходимости продлевать срок представления конкурсных предложений (в период до его истечения) в случае, если:

изданы дополнения к конкурсным документам;

один или несколько участников обратились с просьбой о его продлении в связи с невозможностью подготовки и представления им (ими) конкурсных предложений в установленные сроки.

40. О продлении срока представления конкурсных предложений уведомляются все зарегистрированные участники, а также на сайте и в средствах массовой информации размещается соответствующее изменение в конкурсном приглашении. При этом срок представления конкурсных предложений должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на сайте изменений в конкурсном приглашении до даты истечения срока представления конкурсных предложений насчитывалось не менее десяти календарных дней.

41. Участник вправе изменить или отозвать свое конкурсное предложение до истечения срока его представления. Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило до истечения срока представления конкурсного предложения.

42. По истечении срока представления конкурсных предложений не допускается внесение изменений по существу конкурсного предложения.

ГЛАВА 8 ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С КОНКУРСНЫМИ ПРЕДЛОЖЕНИЯМИ

43. Конверты с конкурсными предложениями, поступившими на открытый конкурс, вскрывает комиссия в день, установленный в качестве срока их представления или

продленного окончательного срока, в порядке и месте, указанных в конкурсных документах.

44. Вскрытию подлежат все конверты с конкурсными предложениями, поступившими до истечения срока их представления, в порядке их регистрации.

45. Конверт с конкурсным предложением не вскрывается и возвращается представившему его участнику в случае, если:

конкурсное предложение получено после истечения окончательного срока представления конкурсных предложений;

получено только одно конкурсное предложение.

46. Все участники, представившие конкурсные предложения в установленные сроки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов.

47. При вскрытии конвертов объявляются наименование и место нахождения каждого участника, цена его конкурсного предложения. Данные заносятся в протокол заседания комиссии.

48. Выписки из протокола заседания комиссии в части сведений о процедуре вскрытия конвертов направляются отсутствовавшим участникам по их запросу в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса заказчику.

49. Во время вскрытия конвертов комиссия не вправе принимать решение об отклонении конкретных или всех конкурсных предложений.

50. К дальнейшему участию в открытом конкурсе допускаются только те конкурсные предложения, которые объявлены при вскрытии конвертов.

ГЛАВА 9 РАССМОТРЕНИЕ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

51. Конкурсные предложения, прошедшие процедуру вскрытия конвертов, подлежат рассмотрению комиссией на их соответствие требованиям конкурсных документов, как правило, в течение десяти рабочих дней со дня проведения процедуры вскрытия конвертов.

При проведении конкурса какие-либо переговоры между администратором национальной доменной зоны и участниками не допускаются.

52. Комиссия может просить участников дать разъяснения по представленным ими конкурсным предложениям.

53. Допускается внесение изменений в конкурсное предложение в части документов и сведений, о которых было указано в конкурсных документах.

В случае выявления несоответствий конкурсного предложения требованиям конкурсных документов администратор национальной доменной зоны уведомляет об этом участника, представившего такое конкурсное предложение, и предлагает ему внести соответствующие изменения в течение установленного данным администратором срока.

54. Исправление арифметических ошибок, выявленных при рассмотрении конкурсного предложения, допускается с согласия или по просьбе участника.

55. Конкурсное предложение рассматривается комиссией как отвечающее требованиям конкурсных документов, если оно содержит несущественные (по решению комиссии) ошибки или неточности, устранение которых не повлияет на суть конкурсного предложения, в том числе на его цену, и такие ошибки или неточности устранены участником с его согласия или по его просьбе.

ГЛАВА 10 ОТКЛОНЕНИЕ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

56. Комиссия обязана отклонить конкретное конкурсное предложение, если:

56.1. оно не отвечает требованиям конкурсных документов;

56.2. участник, представивший его, отказался исправить выявленные в нем ошибки или неточности;

56.3. участник, представивший его, не может быть участником в соответствии с требованиями пункта 9 настоящей Инструкции;

56.4. по истечении окончательного срока представления конкурсных предложений участником представлено новое конкурсное предложение. В этом случае отклоняются оба конкурсных предложения;

56.5. участник отказался подтвердить или не подтвердил свои квалификационные данные.

Администратор национальной доменной зоны обязан в течение трех рабочих дней после принятия такого решения уведомить участника, конкурсное предложение которого отклонено, с указанием причины отклонения.

57. Комиссия имеет право отклонить все конкурсные предложения до выбора наилучшего из них (если такое право предусмотрено конкурсными документами), если все конкурсные предложения содержат невыгодные для администратора национальной доменной зоны условия.

Администратор национальной доменной зоны уведомляет участников об отклонении всех конкурсных предложений в течение трех рабочих дней после принятия решения с указанием причины отклонения.

ГЛАВА 11

ОЦЕНКА КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ. ВЫБОР НАИЛУЧШЕГО КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ТЕХНИЧЕСКОГО АДМИНИСТРАТОРА НАЦИОНАЛЬНОЙ ДОМЕННОЙ ЗОНЫ

58. Оценке подлежат не менее двух конкурсных предложений, соответствующих требованиям конкурсных документов.

59. Оценка конкурсных предложений проводится комиссией в соответствии с критериями и способом, указанными в конкурсных документах.

60. Критериями оценки конкурсных предложений является цена конкурсного предложения, а также другие критерии, которыми могут быть:

характеристики выполнения работ (оказания услуг);

порядок и сроки осуществления платежей;

условия представления гарантий на выполненные работы (оказанные услуги);

другие критерии, которые администратор национальной доменной зоны сочтет необходимыми для выполнения конкретных работ (оказанных услуг).

Критерии оценки конкурсных предложений в максимально возможной степени должны быть объективными и поддаваться количественной оценке. Путем установления процентного соотношения между критериями определяется приоритетность каждого из них.

61. В результате оценки конкурсных предложений каждому из них присваивается порядковый номер (место) по степени выгоды для заключения договора. Первое место получает наиболее выгодное конкурсное предложение, а участник, представивший его, выбирается техническим администратором национальной доменной зоны.

В случае, если в нескольких конкурсных предложениях содержатся одинаковые условия либо двум и более конкурсным предложениям в результате оценки присвоен порядковый номер 1 (первое место), то переговоры о снижении цен представленных участниками конкурсных предложений проводятся с каждым из них. Если же путем переговоров ни один из них не выбран техническим администратором национальной доменной зоны, то победителем из числа названных участников выбирается тот, конкурсное предложение которого поступило ранее других предложений.

62. Решение о выборе наилучшего конкурсного предложения и технического администратора национальной доменной зоны:

оформляется протоколом заседания комиссии (подписание протокола заседания комиссии выбранным техническим администратором национальной доменной зоны не требуется);

принимается в срок, который, как правило, не должен превышать двадцати рабочих дней со дня вскрытия конвертов.

63. Информация о рассмотрении и оценке конкурсных предложений не подлежит разглашению.

64. Администратор национальной доменной зоны в течение трех рабочих дней с даты принятия решения о выборе технического администратора национальной доменной зоны направляет участникам уведомление об этом.

ГЛАВА 12 ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ

65. Соглашение с техническим администратором национальной доменной зоны заключается с соблюдением условий, установленных настоящей Инструкцией.

66. С момента принятия решения о выборе технического администратора национальной доменной зоны до заключения соглашения ни администратор национальной доменной зоны, ни выбранный технический администратор национальной доменной зоны не имеют права предпринимать какие-либо действия, препятствующие его заключению.

67. В случае, если выбранный технический администратор национальной доменной зоны отказался подписать соглашение либо не может его подписать в связи с тем, что в период проведения конкурса прекратил свою деятельность, оказался в процессе ликвидации, разделения, выделения или был признан в установленном порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением находящегося в процедуре санации, комиссия вправе:

выбрать техническим администратором национальной доменной зоны участника, конкурсное предложение которого заняло второе место в открытом конкурсе, при условии, что это предложение соответствует требованиям администратора национальной доменной зоны;

рекомендовать руководителю администратора национальной доменной зоны применить к выбору технического администратора национальной доменной зоны повторный открытый конкурс.

ГЛАВА 13 ИНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

68. Открытый конкурс признается комиссией несостоявшимся в случае, если:
представлено менее двух конкурсных предложений;
в результате отклонения конкретных конкурсных предложений их осталось менее двух;

отклонены все конкурсные предложения до выбора наилучшего из них;
не утверждено руководителем решение о выборе технического администратора национальной доменной зоны;

выбранный технический администратор национальной доменной зоны не подписал соглашение и комиссией принято решение применить к выбору технического администратора национальной доменной зоны повторный открытый конкурс;

до заключения соглашения в ходе рассмотрения вопроса об обжаловании действий (бездействия) и решений комиссии руководителем администратора национальной доменной зоны принято решение об отмене незаконного решения, о прекращении открытого конкурса;

в период подписания соглашения администратор национальной доменной зоны установил в отношении выбранного технического администратора национальной доменной зоны наличие случаев, предусмотренных в пункте 9 настоящей Инструкции, и отказался подписать с ним договор.

Если открытый конкурс признан несостоявшимся, администратор национальной доменной зоны может применить повторный открытый конкурс.

69. Открытый конкурс, проведенный с нарушением порядка, установленного в настоящей Инструкции, по иску заинтересованного лица может быть признан судом недействительным.

ГЛАВА 14 ИЗВЕЩЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТЕ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

70. Администратор национальной доменной зоны уведомляет о результате открытого конкурса всех его участников в течение трех рабочих дней после принятия комиссией решения о выборе технического администратора национальной доменной зоны либо принятия иного решения о результате открытого конкурса.

71. В течение трех календарных дней после заключения соглашения либо принятия иного решения о результате открытого конкурса администратор национальной доменной зоны направляет сведения об этом для размещения на сайте и в средствах массовой информации.

ГЛАВА 15

ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ КОМИССИИ И (ИЛИ) ЕЕ ЧЛЕНОВ

72. В случае нарушения порядка выбора технического администратора национальной доменной зоны, установленного настоящей Инструкцией, участник вправе обжаловать решение комиссии и (или) ее членов руководителю администратора национальной доменной зоны, а также в судебном порядке.

73. Рассмотрение жалоб осуществляется в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Беларусь.